



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo "Beppe Fenoglio"

Via Cesare Pavese, 5 – 12052 Neive (CN)
Cod. Mecc.: cnic83700d Cod. Fisc.: 90033000044
Tel. 017367207 Sito Web: www.istitutocomprensivofenoglio.edu.it
Mail: cnic83700d@istruzione.it Pec: cnic83700d@pec.istruzione.it
Codice univoco: UF1OAS

ISTITUTO- Beppe Fenoglio-NEIVE
Prot. 0007541 del 09/11/2022
IV-2 (Uscita)

Neive, 09 novembre 2022

AGLI ATTI
Al sito Web – Banner PON
All' Albo dell'Istituto

OGGETTO: AVVISO RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE INTERNO ATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.

Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

Sottoazione 13.1.5A

Codice Progetto 13.1.5A – FESR PON-PI-2022_213

CUP J94D22000610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.
- VISTO** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’Attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d’opera – Delibera n. 9 del 26/06/2020;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 20141TM2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952/2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il PTOF dell’Istituto Comprensivo B. Fenoglio di NEIVE;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022 – Programma Operativo Nazionale (PON e FESR) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e

- resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1.3 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOOGABMI-72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le delibere agli OO.CC. (Collegio Docenti n. 03 del 27/06/2022 e Consiglio d'Istituto n° 4 del 29/06/2022) di approvazione degli interventi a valere sull'avviso in oggetto;
- VISTO** il Decreto dirigenziale prot. n° 6107 del 21/09/2022 di assunzione in bilancio relativo al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa per l'attuazione della suddetta iniziativa formativa pertiene al Dirigente scolastico, in qualità di Responsabile unico del procedimento (nomina prot. n. 5681 del 07/09/2022);
- TENUTO CONTO** che per la realizzazione dei Progetti finanziati si rende necessaria una preliminare ricognizione della disponibilità del personale ATA (assistenti amministrativi);
- RAVVISATA** la necessità di effettuare una preliminare e reale ricognizione delle professionalità interne all'Istituzione scolastica corrispondenti al percorso formativo in oggetto e disponibili ad accettare l'incarico;

CHIEDE

al personale ATA – Assistenti Amministrativi della scuola di comunicare la propria disponibilità a collaborare ai progetti PON – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" avviati nell'A.S. 2022/23.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria disponibilità agli uffici di segreteria direttamente o tramite mail a cnic83700d@istruzione.it utilizzando l'allegato modello, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 11/11/2022.**

Oggetto dell'incarico.

L'**Assistente Amministrativo** avrà il compito di: supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del progetto PON.

Nello specifico, per questo profilo, si richiede di:

- custodire in appositi fascicoli tutto il materiale cartaceo;
- riprodurre in fotocopia o al pc il materiale cartaceo e non (circolari, verbali, disposizioni, ecc....) inerenti le attività del progetto;
- richiedere e trasmettere documenti;
- gestire PREVENTIVI - ORDINI - INVENTARIO
- gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Indire PON" tutto il materiale contabile di propria competenza;
- emettere richieste di preventivo/fatture e gestire il carico/scarico del materiale;
- gestire il protocollo;
- Supportare DS e DSGA nella fase di rendicontazione.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta (€ 14,50 lordo dipendente – 19,24 l.s.) per complessive n° 10 ore, risultante da apposito registro (time sheet) e tenendo conto degli importi effettivamente autorizzati, finanziati e liquidati dagli organi competenti.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Le attività del presente avviso si svolgeranno in orario aggiuntivo rispetto all'orario obbligatorio di servizio. L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. PIERLUIGI ROCCA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

Al Dirigente scolastico
dell'I.C. NEIVE

Oggetto: Progetto PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"
DOMANDA DI DISPONIBILITÀ PERSONALE A.T.A. PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/23

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a _____ (_____) il _____ e residente a
_____ in Via _____ n. _____ CAP _____
Prov. (____), Codice Fiscale _____ cellulare
_____ e-mail _____ in servizio presso
Codesto Istituto,

COMUNICA

La propria disponibilità a collaborare ai progetti PON per l'a.s.2022/23, in qualità di:

Assistente Amministrativo

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione dell'avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività al di fuori del proprio orario di servizio.

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di Servizio

Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza

(2 punti per ogni anno): anni mesi giorni.....

Il/La sottoscritt....., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

che, tutte le informazioni effettuate, corrispondono al vero ai sensi del D.P.R. 445/2000".

In riferimento al UE 679/2016 e successive integrazioni e/o modificazioni, autorizzo/a espressamente l'utilizzo dei dati personali riportati.

Neive, li

Firma.....